

[Obchodní firma / jméno zaměstnavatele]

se sídlem [Adresa sídla], IČO: [IČO]

zastoupený/jednající [Jméno a příjmení oprávněné osoby, funkce]

Zaměstnanec:

[Jméno a příjmení zaměstnance], nar. [Datum narození]

bytem [Adresa trvalého pobytu]

V [Místo] dne [Datum]

Věc: Výpověď z pracovního poměru podle § 52 písm. [doplňte písmeno] zákoníku práce

Vážený pane / Vážená paní [Příjmení],

na základě pracovní smlouvy ze dne [Datum uzavření pracovní smlouvy] u nás pracujete na pozici [Druh práce / pracovní pozice].

Tímto Vám dáváme v souladu s § 52 písm. [doplňte písmeno] zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, **výpověď z pracovního poměru**.

Výpovědní důvod spočívá v tom, že [skutkové vymezení důvodu — popište konkrétní rozhodné skutečnosti tak, aby je nebylo možné zaměnit s jiným důvodem; např. „na základě rozhodnutí zaměstnavatele o organizační změně ze dne [Datum] se Vaše pracovní místo [Označení pracovního místa] ruší a stáváte se pro zaměstnavatele nadbytečným/nadbytečnou ve smyslu § 52 písm. c) zákoníku práce“].

[Doplňte podle důvodu — nehodící se vypusťte:]

[Organizační důvody:] Odkazujeme na rozhodnutí zaměstnavatele o organizační změně / o nadbytečnosti ze dne [Datum], které tvoří přílohu této výpovědi.

[Zdravotní důvody:] Tato výpověď se opírá o lékařský posudek vydaný [Poskytovatel pracovnělékařských služeb] dne [Datum], č. j. [Číslo jednací].

[Neuspokojivé výsledky § 52 písm. f):] K odstranění nedostatků jsme Vás písemně vyzvali dne [Datum] a poskytli Vám k nápravě přiměřenou lhůtu, v níž nedošlo k nápravě.

[Porušení povinností § 52 písm. g):] Na možnost výpovědi jsme Vás v posledních 6 měsících písemně upozornili dne [Datum].

Pracovní poměr skončí uplynutím výpovědní doby v délce [2 měsíce / 1 měsíc u důvodů podle § 52 písm. f)–h)], která začíná běžet dnem doručení této výpovědi (§ 51 odst. 1 a 2 zákoníku práce).

[Poučení o odstupném — uveďte u organizačních důvodů podle § 52 písm. a)–c):]

V souvislosti se skončením pracovního poměru z organizačních důvodů Vám náleží odstupné podle § 67 odst. 1 zákoníku práce ve výši [počet] násobku průměrného výdělku, tj. [Částka] Kč, splatné v nejbližším výplatním termínu po skončení pracovního poměru, nedohodneme-li se písemně jinak.

Ke dni skončení pracovního poměru Vám vydáme potvrzení o zaměstnání (zápočtový list) a na Vaši žádost potvrzení o průměrném výdělku.

V [Místo] dne [Datum]

.....

[Jméno a příjmení oprávněné osoby]

[Funkce] za [Obchodní firma / jméno zaměstnavatele]

Potvrzení o převzetí zaměstnancem (§ 334 a násl. zákoníku práce):

Výpověď jsem osobně převzal/a dne [Datum].

.....

[Jméno a příjmení zaměstnance] — podpis