

PRACOVNÍ SMLOUVA

uzavřená podle § 33 a násl. zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů

Zaměstnavatel:

[Obchodní firma / jméno a příjmení zaměstnavatele]

se sídlem / místem podnikání: [Adresa sídla]

IČO: [IČO]

zapsaný v [obchodním rejstříku vedeném u ... , oddíl ... , vložka ... / živnostenském rejstříku]

zastoupený: [Jméno, příjmení a funkce osoby oprávněné jednat]

(dále jen „zaměstnavatel“)

a

Zaměstnanec:

[Jméno a příjmení]

datum narození: [Datum narození]

trvalý pobyt: [Adresa trvalého pobytu]

(dále jen „zaměstnanec“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto pracovní smlouvu:

Čl. I — Druh a místo výkonu práce, den nástupu

1. Zaměstnanec bude u zaměstnavatele vykonávat práci na pozici [Název pracovní pozice], druh práce: [Druh práce — vymezení sjednaných úkolů].
2. Místem výkonu práce je: [Místo nebo místa výkonu práce — přesná adresa, obec nebo region].
3. Dnem nástupu do práce je [Datum nástupu]. Tímto dnem vzniká pracovní poměr.
4. Pravidelným pracovištěm zaměstnance pro účely cestovních náhrad je [pravidelné pracoviště, není-li totožné s místem výkonu práce].

Čl. II — Doba trvání pracovního poměru

(Použije se varianta A, nebo varianta B; nehodící se varianta se vypustí.)

Varianta A — doba neurčitá:

1. Pracovní poměr se sjednává na dobu **neurčitou**.

Varianta B — doba určitá:

1. Pracovní poměr se sjednává na dobu **určitou**, a to do [Datum skončení / doba trvání]. Sjednání doby určité odpovídá § 39 zákoníku práce.

Čl. III — Zkušební doba

(Nepovinné ujednání; nehodí-li se, celý článek se vypustí.)

1. Smluvní strany sjednávají zkušební dobu v délce **[Počet — nejvýše 4, u vedoucího zaměstnance nejvýše 8] měsíců** ode dne vzniku pracovního poměru.
2. Zkušební doba se sjednává písemně nejpozději v den vzniku pracovního poměru a nesmí být sjednána delší, než stanoví § 35 zákoníku práce.

Čl. IV — Pracovní doba a rozsah úvazku

1. Týdenní pracovní doba činí **[Počet] hodin** týdně (plný úvazek zpravidla 40 hodin; u kratšího úvazku se uvede sjednaný rozsah).
2. Rozvržení pracovní doby určuje zaměstnavatel v souladu se zákoníkem práce a vnitřními předpisy.

Čl. V — Mzda

(Mzdu lze sjednat zde, nebo stanovit samostatným mzdovým výměrem.)

1. Za vykonanou práci přísluší zaměstnanci mzda ve výši **[Částka] Kč [hrubého za měsíc / za hodinu]**. Mzda nesmí být nižší než minimální mzda stanovená právním předpisem.
2. Mzda je splatná po vykonání práce, nejpozději v kalendářním měsíci následujícím po měsíci, ve kterém vzniklo právo na mzdu, v termínu **[Datum výplatního termínu]**. Mzda se vyplácí **[bezhotovostně na účet zaměstnance č. ... / hotově]**.

Čl. VI — Práva a povinnosti smluvních stran

1. Zaměstnanec je povinen konat práce podle pokynů zaměstnavatele v rozsahu sjednaného druhu práce a dodržovat povinnosti vyplývající z pracovního poměru.
2. Zaměstnavatel je povinen přidělovat zaměstnanci práci podle pracovní smlouvy, platit mu za vykonanou práci mzdu a vytvářet podmínky pro plnění pracovních úkolů.
3. Zaměstnavatel splní svou informační povinnost o dalších podmínkách pracovního poměru podle § 37 zákoníku práce nejpozději do 7 dnů od vzniku pracovního poměru, nejsou-li tyto podmínky uvedeny v této smlouvě.

Čl. VII — Závěrečná ujednání

1. Práva a povinnosti výslovně neupravené touto smlouvou se řídí zákoníkem práce a souvisejícími právními předpisy.
2. Změny a doplnění této smlouvy lze činit pouze písemnou formou se souhlasem obou smluvních stran.
3. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom.
4. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly, s jejím obsahem souhlasí a uzavírají ji svobodně a vážně, což stvrzují svými podpisy.

V **[Místo]** dne **[Datum]**

.....

[Jméno a příjmení, funkce]

za zaměstnavatele

.....

[Jméno a příjmení]

zaměstnanec